



ΛΥΚΕΙΟ ΑΠΟΣΤΟΛΩΝ ΠΕΤΡΟΥ ΚΑΙ ΠΑΥΛΟΥ

Αλεξάνδρου Παπαδιαμάντη – 3085 ΛΕΜΕΣΟΣ

Γραμματεία: 25692110, Τηλεομοιότυπο: 25692115

Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο: lyk-ap-petros-pavlos-lem@schools.ac.cy

Ιστοσελίδα: <http://lyk-ap-petros-pavlos-lem.schools.ac.cy/>

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΓΟΝΕΩΝ / ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ

Εβδομάδα Εργασίας – Job Shadowing

Βάσει της σχετικής εγκυκλίου ΥΠΑΝ

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών που συμμετέχουν στο πρόγραμμα «Εβδομάδα Εργασίας – Job Shadowing» έχουν τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

1. Να ενημερωθούν πλήρως για το περιεχόμενο, τους στόχους και τη διάρκεια του προγράμματος, όπως αυτοί καθορίζονται στην εγκύκλιο του Υπουργείου.
2. Να εξεύρουν, σε συνεργασία με το παιδί τους, κατάλληλο χώρο εργασίας που να αποδέχεται τη φιλοξενία του μαθητή/της μαθήτριας για το Job Shadowing.
3. Να συμπληρώσουν και να υπογράψουν **το Έντυπο 1 – Συγκατάθεση Γονέα/Κηδεμόνα** και να το παραδώσουν στο σχολείο εντός της καθορισμένης προθεσμίας **(23/01/2026)**.
4. Να μεριμνήσουν ώστε ο φορέας υποδοχής να συμπληρώσει και να υπογράψει **το Έντυπο 2 – Δήλωση Αποδοχής από Φορέα Εργασίας (23/01/2026)**.
5. Να διασφαλίσουν ότι το παιδί τους θα τηρεί το ωράριο, τους κανονισμούς και τους κανόνες ασφάλειας του χώρου εργασίας.
6. Να φροντίσουν ώστε ο/η μαθητής/τρια να συμπεριφέρεται με υπευθυνότητα, σεβασμό και επαγγελματισμό κατά τη διάρκεια του προγράμματος.
7. Να διασφαλίσουν την έγκαιρη προσέλευση και αποχώρηση του παιδιού τους από τον χώρο εργασίας.
8. Να ενημερώσουν άμεσα το σχολείο σε περίπτωση απουσίας, προβλήματος ή οποιουδήποτε ζητήματος προκύψει κατά τη διάρκεια του Job Shadowing.
9. Να μεριμνήσουν ώστε μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος να παραδοθεί στο σχολείο **το Έντυπο 3 – Βεβαίωση Συμμετοχής**, συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τον φορέα **(27/02/2026)**.
10. Να συνεργάζονται με το σχολείο και την αρμόδια επιτροπή για την ομαλή και επιτυχή υλοποίηση του προγράμματος.
11. Όλα τα έντυπα θα σταλούν στο σπίτι με τους μαθητές/τριες στις 09/01/2026

ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΡΟΝΟΙΕΣ ΒΑΣΕΙ ΤΗΣ ΕΓΚΥΚΛΙΟΥ

Οι ακόλουθες πρόνοιες αποτελούν αναπόσπαστο μέρος των υποχρεώσεων και της ενημέρωσης των γονέων/κηδεμόνων, σύμφωνα με τη σχετική εγκύκλιο.

A. Περίπτωση μη εξεύρεσης εργοδότη / φορέα υποδοχής

Σε περίπτωση που οι γονείς/κηδεμόνες δεν καταφέρουν να εξεύρουν χώρο εργασίας για τη συμμετοχή του παιδιού τους στο πρόγραμμα «Εβδομάδα Εργασίας – Job Shadowing», το γεγονός δηλώνεται **στο Έντυπο 1**. Στην περίπτωση αυτή, οι γονείς/κηδεμόνες συγκατατίθενται όπως ο/η μαθητής/τρια τοποθετηθεί σε φορέα που θα καθοριστεί από το Υπουργείο, σύμφωνα με τις πρόνοιες της εγκυκλίου.

B. Επίδομα και 5 Μονάδες στο Πρόγραμμα Δ.Δ.Κ.

Η καταβολή του επιδόματος καθώς και η παραχώρηση πέντε (5) μονάδων στο Πρόγραμμα Δημιουργικότητα – Δράση – Κοινωνική Προσφορά (Δ.Δ.Κ.) πραγματοποιούνται μόνο εφόσον πληρούνται σωρευτικά οι πιο κάτω προϋποθέσεις:

1. Ο/Η μαθητής/τρια ολοκληρώνει επιτυχώς το σύνολο του προγράμματος (δύο ημέρες ενημερωτικών δράσεων στο σχολείο και τρεις ημέρες σε χώρο εργασίας).
2. Έχουν συμπληρωθεί και υποβληθεί όλα τα προβλεπόμενα έντυπα (Έντυπα 1, 2 και 3).
3. Έχουν δηλωθεί ορθά τα τραπεζικά στοιχεία (IBAN) του γονέα/κηδεμόνα στο Έντυπο 1.

Σε περίπτωση μη πλήρωσης των πιο πάνω προϋποθέσεων, δεν καταβάλλεται επίδομα ούτε παραχωρούνται οι προβλεπόμενες μονάδες στο ΔΔΚ.